



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuteropvang Wirrewar (KDV)

Grevengoedlaan 109

7009 DZ Doetinchem

Registratienummer 198090171

ToeziChthouder: GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente: Doetinchem
Datum inspectie: 11-05-2021
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 22-06-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	8
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	14
Accommodatie.....	15
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Op het moment van het onderzoek is er corona-crisis. Om verdere verspreiding van het corona virus te voorkomen zijn de richtlijnen van het RIVM in acht genomen. Het onderzoek is hierdoor in aangepaste vorm uitgevoerd.

Er heeft een observatie plaatsgevonden, er is documentenonderzoek verricht en er heeft een telefonisch interview plaats gevonden.

Vanwege de corona-crisis is het bezoek op de locatie zo kort mogelijk gehouden.

Dit inspectiebezoek heeft in verband met de corona-crisis aangekondigd plaats gevonden.

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt. Peutergroep Wirrewar is gehuisvest in basisschool De Wijngaard en biedt plaats aan maximaal 16 peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De peuteropvang beschikt over een eigen groepsruimte en buitenspeelruimte.

De openingstijden zijn: dinsdagochtend en donderdagochtend van 8.30 uur tot 12.00 uur. Peuteropvang Wirrewar is gestart op 2 september 2020.

Inspectiegeschiedenis:

18-08-2020: onderzoek voor registratie

12-11-2020; onderzoek na registratie

Bevindingen:

Ten aanzien van het vier-ogen-principe is een herstelaanbod aangeboden.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Ten aanzien van het domein "Beleid veiligheid en gezondheid " is een herstelaanbod aangeboden. Binnen de gestelde termijn is de tekortkoming hersteld.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Peuteropvang Wirrewar beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum.

De praktijkobservatie vond plaats op dinsdagochtend 11 mei 2021. Er zijn 9 peuters aanwezig en 2 beroepskrachten.

Geobserveerd zijn onder andere de volgende momenten:

- Het kringmoment;
- gericht aanbod en spel in de speelzaal.

Door de corona-maatregelen is de duur van de observatie beperkt gehouden.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, van twee aspecten wordt de observatie hieronder beschreven.

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Observatie aspect A:

De beroepskrachten communiceren met kinderen.

In de kring krijgen alle kinderen aandacht. In een liedje wordt iedereen begroet en wordt er benoemd wie er allemaal zijn. "Hallo," Er wordt gezongen met de gitaar. Er wordt mooi gezongen. Kinderen doen mee.

De concentratie van de kinderen is tijdens het verhaal en het bidden kort, dat leidt ertoe dat de beroepskrachten moeten corrigeren. Bij navraag geven de beroepskrachten aan dat de kinderen 2 weken vrij zijn geweest en het lijkt of ze weer even moeten wennen.

Het corrigeren gebeurt op rustige toon en de beroepskrachten geven uitleg, ze enthousiasmeren en springen in op dat wat de kinderen doen of zeggen, door wat spanningsopbouw worden kinderen geprikkeld om deel te nemen aan het spel waar ze voor uitgenodigd worden.

Observatie aspect B:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling.

In de kring wordt een verhaal voorgelezen, op vertellende manier, waardoor de beroepskracht steeds interactie heeft met de kinderen.

De kinderen kunnen zien aan de pictogrammen die op de muur hangen wat het volgende programma-onderdeel is.

De groep wordt gesplitst, de beroepskracht geeft aan dat ze zo beter in kunnen zoemen op de verschillende leeftijden, de oudste doen mee met een belevingsverhaal. Kinderen gaan samen zoeken met de beroepskracht naar het verloren muntje.

In de speelzaal is de andere groep aan het klimmen en klauteren op banken.

Conclusie:

Peuteropvang Wirrewar biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Gebruikte bronnen

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (11 mei)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (Oktober 2020)
- Telefonisch interview beroepskrachten/houders
- Document; Informatie voor bij een intake

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten/houders van Peuteropvang Wirrewar staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan Stichting Reformatorische Peuteropvang Wirrewar.

Opleidingseisen

De beroepskrachten/houders beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerkers, welke tevens beroepskrachten/houders zijn beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De bezetting en de inzet van de beroepskrachten is conform de beroepskracht-kind-ratio. Peuteropvang Wirrewar is open op dinsdag- en donderdagochtend; op beide ochtenden is de bezetting ,14 kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers:

Het team van Wirrewar bestaat uit twee pedagogisch medewerkers, die tevens de rol van pedagogisch beleidsmedewerker en -coach vervullen.

Een keer per 8 weken vindt er een teamoverleg plaats ten behoeve van het optimaliseren van de ontwikkelingsstimulering, maar ook voor het bespreken van praktische zaken en het bespreken van het beleid. Verdeeld over het jaar wordt er gewerkt aan coaching van de medewerkers, hier is een schema van gemaakt.

Datgene wat er in de coaching wordt besproken, zo vertelt de beroepskracht wordt door beide beroepskrachten omgezet in een POP-plan (persoonlijk ontwikkelingsplan)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers:

De pedagogisch coach coacht, minimaal jaarlijks, de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse praktijk. De pedagogisch coach is 10 x het aantal fte aanwezig en voert dan coachende werkzaamheden uit. Voor de pedagogisch beleidsmedewerker zijn 50 uren beschikbaar om werkzaamheden rondom beleid uit te voeren.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De stabiliteit van de kinderen wordt geborgd, dit doordat er 2 vaste beroepskrachten zijn en er wordt gewerkt met stamgroepen.

Verder wordt er gewerkt met mentorschap;

"Iedere peuter krijgt een mentor toegewezen. De mentor is direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind en daarom één van de pedagogisch medewerkers van de groep. De mentor volgt het kind, stelt doelen en ondersteunt bij bijzonderheden in de ontwikkeling. De ouders worden tijdens het intakegesprek op de hoogte gesteld wie de mentor van het kind is.De mentor is tevens het aanspreekpunt voor de ouders van het kind met betrekking tot het welbevinden van het kind. De mentor voert gesprekken met ouders, tenminste één keer per jaar, waar onder andere het welbevinden en de ontwikkeling van het kind besproken wordt. De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden worden gevolgd en tijdig gesignaleerd. De mentor kan tevens contactpersoon zijn voor andere (zorg)professionals, mits ouders daar mee instemmen."

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (18 mei, telefonisch interview)
- Interview (Beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (Oktober 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Procedure: Werkzaamheden pedagogisch beleidsmedewerker en coach

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor Peuteropvang Wirrewar een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag.

Tijdens het inspectiebezoek van 11 mei wordt geconstateerd door de toezichthouder dat het vier-ogen-principe, onvoldoende wordt geborgd en niet overeen komt met dat wat beschreven wordt in het beleid:

"Binnen de peuteropvang wordt het vierogenprincipe gehanteerd. Op die manier kan de pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiaire, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden verrichten terwijl diegene gezien en gehoord kan worden door een andere volwassene. Op de peuteropvang werken twee vaste pedagogisch medewerkers. Voor een peuteropvang met twee pedagogisch medewerkers geldt een maximale omvang van 16 kinderen. De veiligheid van de kinderen kan daardoor middels het vierogen principe gewaarborgd worden. De peuteropvang heeft ramen waardoor men van de gang naar binnen kan kijken en waardoor men van buiten naar binnen kan kijken. Op die manier hebben medewerkers van basisschool De Wijngaard altijd zicht op het functioneren van de pedagogisch medewerkers in de peuteropvang."

Tijdens het bezoek van de toezichthouder wordt de groep peuters opgesplitst in 2 groepen; er blijft een groepje kinderen achter in de groepsruimte met een beroepskracht en er gaat een groepje kinderen met een beroepskracht naar het speellokaal. De deuren van beide ruimtes zijn dicht en in de deuren bevinden zich geen ramen. Hierdoor vervalt het "horen en zien".

Binnen de afgesproken termijn betreffende het herstelaanbod is de tekortkoming hersteld, er is een aanpassing gemaakt in het vier-ogen-principe, beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

Er is een beroepskracht aanwezig met een EHBO-certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

In de meldcode staat het stappenplan vermeld. De meldcode is direct inzichtelijk voor de beroepskrachten zo geven zij aan.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode, doordat er een overzicht is gemaakt in teamoverleggen waar de meldcode aan bod komt. Iedere keer wordt er een deel van de meldcode besproken zo geeft de beroepskracht aan.

Er is een aandachtsfunctionaris voor de meldcode en de aandachtsfunctionaris zorgt er voor dat de meldcode steeds onder de aandacht blijft.

De beroepskrachten beheersen de kennis en de handelwijze, dat als een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind men weet dat er een overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang moet worden gehouden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (18 mei, telefonisch interview)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (11 mei)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid (oktober 2020)
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, mail 10 juni

Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s) (11 mei)

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats.

Het vorige rapport is makkelijk terug te vinden op de website.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen.

Enkele onderwerpen die aan bod kunnen komen zijn de volgende:

- *de invulling van verantwoorde kinderopvang en het pedagogisch beleid;*
- *het aantal pedagogisch medewerkers in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie;*
- *de groepsgrootte, het dagritme en de herkenbaarheid van ruimtes en personen;*
- *de opleidingseisen waaraan pedagogisch medewerkers moeten voldoen en het belasten van pedagogisch medewerkers in opleiding en stagiairs met de verzorging, opvoeding en bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen;*

Klachten en geschillen

Er is een klachtenreglement aanwezig, dit voor interne klachten en externe klachtenafhandeling.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Gebruikte bronnen

- Reglement oudercommissie (oktober 2019)
- Website
- Klachtenregeling (oktober 2020)
- Document oudercommissie
- Folder van BOINK, 2015

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
 - gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
- (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuteropvang Wirrewar
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Reformatorische Peuteropvang Wirrewar
Adres houder : Grevengoedlaan 109
Postcode en plaats : 7009 DZ Doetinchem
KvK nummer : 78271118
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. C. Stijnman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Doetinchem
Adres : Postbus 9020
Postcode en plaats : 7000 HA DOETINCHEM

Planning

Datum inspectie	: 11-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 11-06-2021
Zienswijze houder	: 21-06-2021
Vaststelling inspectierapport	: 22-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 25-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Als houder van Peuteropvang Wirrewar willen we u bedanken voor het conceptrapport.

We hebben het met plezier gelezen. Goed om te horen dat jullie een positieve indruk van de peuteropvang en de medewerkers hebben gekregen.

Ook zijn we blij dat het aandachtspunt van het vierogen principe na de (beleids)aanpassing is goedgekeurd en we op deze manier verder kunnen.

Met vriendelijke groet,
Rutger Wassink
(bestuurslid peuteropvang Wirrewar)